



**Patro Roc-Amadour**

## Offre d'emploi

# PRÉPOSÉ.E À L'ENTRETIEN ET AIDE À LA MAINTENANCE

### LIEU PRINCIPAL DE TRAVAIL :

- ❖ Patro Roc-Amadour  
2301, 1<sup>re</sup> Avenue, Québec, G1L 3M9

L'employé ira aussi travailler aux endroits suivants :

- ❖ Camp O'Carrefour, 503, Chemin du Carrefour, St-Pierre-de-l'Île-d'Orléans (Au besoin, le transport sera fourni.)
- ❖ Résidences Roc-Amadour, 54-56 des Alliés, Québec (Cours arrière du Patro)

### SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

Chef d'équipe de l'entretien et de la maintenance

### CONTEXTE DE TRAVAIL

Vous ferez partie d'une équipe de travail dans le secteur de l'entretien des bâtiments composée de 10 personnes.

### CONTACT

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation par courriel **le plus tôt possible**, à l'attention de Martin Dumas, directeur général adjoint  
[emploi@patro.roc-amadour.qc.ca](mailto:emploi@patro.roc-amadour.qc.ca)

Veillez indiquer « préposé entretien » comme objet de votre envoi.

## RESPONSABILITÉS ET FONCTIONS

### 1. Entretien du terrain et du bâtiment (entre 50-60 %)

- ❖ Réalise l'entretien des lieux intérieurs et extérieurs pour qu'ils soient propres et sécuritaires.
- ❖ Participe au décapage, cirage et polissage des planchers.
- ❖ Collabore à l'entretien de la piscine.
- ❖ En hiver, déneige le stationnement, les toitures, les entrées et les sorties, etc. Procède à l'épandage des abrasifs dans ces endroits lorsque nécessaire.

### 2. Maintenance du bâtiment (entre 10-20 %)

- ❖ Participe aux travaux de maintenance du bâtiment et des équipements.
- ❖ Effectue diverses réparations mineures selon les appels de service et le calendrier de travail établi.
- ❖ Signale au supérieur immédiat toutes les déficiences, anomalies, dégâts, vols, bris ou articles trouvés.
- ❖ Répond aux urgences concernant le bâtiment lorsqu'il est en poste.

### 3. Montage de salle (entre 10-15 %)

- ❖ Participe à la préparation des salles pour les activités selon les informations reçues.

### 4. Surveillance et service-client (entre 10-15 %)

- ❖ Effectue l'ouverture ou la fermeture des locaux selon les procédures établies.
- ❖ Répond aux questions des clients ou dirige ceux-ci vers la bonne ressource.
- ❖ Fait appliquer les règlements du Patro, le tout dans le respect.

### 5. Collabore au développement de l'organisation (5 %)

- ❖ Participe à des formations et réunions.
- ❖ Apporte sa collaboration aux collègues de travail.
- ❖ Apporte ses idées pour l'amélioration des services.

## PROFIL RECHERCHÉ

### COMPÉTENCES RELATIONNELLES

- Accueil, respect et courtoisie
- Habileté à entrer en contact avec les gens

### COMPÉTENCES OPÉRATIONNELLES

- Capacité à fournir un effort physique soutenu
- Capacité à suivre une routine et des procédures
- Autonomie, capacité à gérer les priorités et les imprévus
- Sens des responsabilités
- Avoir la formation pour l'entretien de la piscine est un atout, mais ce n'est pas une exigence pour l'obtention du poste.
- Langue : maîtrise du français écrit et parlé.

### SCOLARITÉ

- Aucune scolarité requise

### EXPÉRIENCE

- Une expérience en service à la clientèle est un atout.

## CONDITIONS D'EMPLOI

- ❖ **Poste** à temps plein avec permanence : 40 heures/semaine
- ❖ **Horaire** type : du lundi au vendredi,
  - Chef d'équipe : samedi et dimanche, de 15 h 30 à 23 h 30.
  - 3 jours, 8h/jour, au choix de l'employé, selon un horaire quotidien à déterminer avec le supérieur immédiat
- ❖ **Taux horaire** :
  - Poste de chef d'équipe: classe 5 : entre 13,71 \$ et 16,38 \$
  - Poste de jour : classe 4 : entre 13,30 \$ et 15,47 \$, selon la formation et l'expérience
- ❖ **Date d'entrée en poste** : le plus tôt possible
- ❖ Cotisation annuelle de l'employeur dans un régime de retraite REER ou RVER
- ❖ Assurances collectives après trois mois (médicaments, soins dentaires, invalidité)
- ❖ Programme d'aide aux employés
- ❖ Rabais familiaux pour l'inscription aux activités du Patro
- ❖ Accès à des installations sportives telles qu'un gymnase, une piscine intérieure, ...
- ❖ Stationnement gratuit